**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МЮРЕГИНСКАЯ СОШ»**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  Директор МКОУ «Мюрегинская СОШ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Арсланалиев К. М. | Утверждено  Решением педсовета  МКОУ «Мюрегинская СОШ»  Протокол №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. |

**№ \_\_\_**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О родительском комитете**

* 1. ***Общие положения***

Родительский комитет создается в целях содействия школе в осуществлении воспитания и обучения детей. Задачами родительских комитетов являются:

* всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
* привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;
* помощь школе в укреплении хозяйственной и учебно-материальнй базы;
* участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей.
  1. ***Организация и содержание работы родительских комитетов***

2.1. В родительский комитет школы входят председатели классных родительских комитетов.

2.2. Родительский комитет класса избирается общим собранием родителей класса в составе председателя и 2-4 членов.

2.3.Родительский комитет школы организует помощь школе:

* в укреплении связи педагогического коллектива с родителями учащихся;
* в организации питания школьников;
* в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеучебное время;
* в осуществлении контроля за выполнением школьниками Правил для учащихся;
* в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;
* в осуществлении мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных условий;
* в проведении оздоровительной и культурно – массовой работы с учащимися в период каникул.

2.4. Родительский комитет школы и классные родительские комитеты руководствуются в своей работе данным Положением, рекомендациями директора школы и Педагогического совета, планом работы школы и постановлениями родительских собраний.

2.5.Родительский комитет школы для обсуждения и решения наиболее важных вопросов созывает собрания или конференции родителей (классные – не реже четырех раз в год, общешкольные – не реже двух раз в год).

На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора школы, классных руководителей и учителей.

* 1. ***Права родительского комитета***

3.1.Родительский комитет школы имеет право:

* устанавливать связь с УО, общественными организациями, шефствующими над школой предприятиями, по вопросам оказания помощи школе в проведении воспитательной работы, укрепления её учебно-материальной базы, а также об отношении родителей к воспитанию детей;
* вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по внешкольной и внеклассной работе с учащимися, по организационно- хозяйственным вопросам, по улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся. Директор школы и педагогический совет обязаны внимательно рассмотреть предложения родительского комитета и поставить его в известность о принятых решениях;
* заслушивать сообщения директора школы о состоянии и перспективах работы школы и его разъяснения по интересующим родителей вопросам;
* организовывать дежурства родителей в школе и в микрорайоне школы.

3.2. Классные родительские комитеты имеют право вносить предложения классному руководителю по улучшению внеклассной работы с учащимися, по улучшению работы с родителями учащихся класса и заслушивать разъяснения классного руководителя по вопросам, интересующим родителей.

* 1. Председатель общешкольного родительского комитета может присутствовать на педагогическом совета школы.